Утверждаю:

 Директор МБОУ

. МБОУ «СОШ №3 имени Гаджибекова А.И»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Р.Агаев

 Приказ № \_85 от 08.2020\_\_ г.

**Программа по совершенствованию организации горячего питания обучающихся** **МБОУ «СОШ №3 имени Гаджибекова А.И» на 2020 – 2021 учебный год**

 **Цель:**

1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых формобслуживания детей.

**Основные задачи по организации питания:**

1. Создание благоприятных условий для организации рациональногопитания обучающихся с привлечением средств родителей (законныхпредставителей);

2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблокашколы;

3. Повышение культуры питания;

4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;

5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей(законных представителей) и обучающихся о необходимости горячегопитания.

**1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия**  | **Сроки**  | **Исполнители** |
| 1.Назначение ответственных за организацию горячего питания | до 01. 09.  | Директор  |
| 2.Проведение мониторинга по охвату питания обучающихся | Ежемесячно  | Представитель родительского комитета, директор |
| 3. Организационное совещание – порядок приема обучающимися завтраков; оформление льготного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя. | Сентябрь  | Директор, ответственный по питанию |
| 4. Совещание при директоре «Организация питания обучающихся школы»по вопросам:- охват обучающихся горячим питанием- соблюдение санитарно– гигиеническихТребований- профилактика инфекционныхзаболеваний. | НоябрьЯнварьАпрельИюнь | Директор  |
| 5. Организация работы школьнойкомиссии по питанию (обучающиеся,педагоги, родители). | В течениегода | Комиссия по питанию, Совет школы |
| 6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы , проведение целевых тематическихпроверок. | В течениегода | Администрация,медицинскийработник |
| 7.Оформление стендов: «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании» | Сентябрьдекабрь | Заместительдиректора |

**2. Методическое обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия**  | **Сроки**  | **Исполнители** |
| 1. Организация консультаций для классных руководителей 1-4; 5-8; 9-11классов:- Культура поведения обучающихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»;- Организация горячего питания – залогсохранения здоровья». | В течение года | Заместительдиректора, классныеруководители |
| 2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся | В течение года | Комиссия по питанию |

**3. Организация работы по улучшению материально-технической**

**базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия**  | **Сроки**  | **Исполнители** |
| 1. Эстетическое оформление зала столовой  | В течениегода | Заместительдиректора, |
| 2. Разработка новых блюд и в течениегода, их внедрение в систему школьного питания | В течениегода | Повар Комиссия по питанию |
| 3. Осуществление диетического питания обучающихся. |  | Медицинский работник;Заместительдиректора |

**4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия**  | **Сроки**  | **Ответственные** |
| 1. Проведение классных часов по темам:- «Режим дня и его значение».- «Культура приема пищи».- «Хлеб - всему голова».- «Острые кишечные заболевания и ихпрофилактика».-«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок»-«Что мы едим»-«Гигиена питания школьников»- «Вредные продукты». | СентябрьОктябрьНоябрьДекабрьЯнварь ФевральМартАпрельМайМай | Классныеруководители,медицинскийработник,заместительдиректора |
| 2. Игра для обучающихся начальной школы«Вкусная осень» | Октябрь  | Классныеруководители |
| 3. Конкурс газет среди обучающихся 5-9 кл.«О вкусной и здоровой пище» | Ноябрь  | Классныеруководители,заместительдиректора |
| 4. Беседы с обучающимися 10-11 кл.«Береги своё здоровье» | Декабрь  | Классныеруководители,заместительдиректора |
| 5. Конкурс среди обучающихся 5-7 классов«Умелые хозяюшки» | Март  | Учителя технологии,Классныеруководители,заместительдиректора |
| 6. Анкетирование обучающихся:- Школьное питание: качество иразнообразие обедов- За что скажем поварам спасибо? | ОктябрьФевральапрель | Классныеруководители,заместительдиректора |
| 7. Конкурс плакатов «Правиларационального питания» для 5-9 классов. | Май  | Совет лицея |
| 8. Конкурс фотографий и рецептов«Любимое блюдо нашей семьи»(1-11классы) | апрель  | Классныеруководители,заместительдиректора |
| 9. Воспитание культуры питания издорового образа жизни средствамиучебных предметов: окружающий мир,биология, химия, ОБЖ, технология,физическая культура, русский язык,английский язык. (1-11 классы) | В течениегода | Учителяпредметники,классныеруководители,заместительдиректора |
| 10. Анкетирование родителей «Вашипредложения по развитию школьногопитания» | Май  | Совет лицея |

**5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей обучающихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основные мероприятия  | Сроки  | Исполнители |
| 1. Проведение родительских собраний потемам:- Совместная работа семьи и школы поформированию здорового образа жизнидома. Питание обучающихся.- Профилактика желудочно-кишечныхзаболеваний, инфекционных, простудныхзаболеваний.- Итоги медицинских осмотров обучающихся | СентябрьОктябрьМай | Классныеруководители,медицинскийработник,заместительдиректора |
| 2. Индивидуальные консультации с медицинским работником «Как кормитьнуждающегося в диетпитании» | 1-йпонедельникмесяца | Медицинскийработник |
| 3. Родительский лекторий «Здоровьевашей семьи» | Февраль  | Педагог-психолог,заместительдиректора |
| 4. Встреча врача с родителями- «Личная гигиена ребенка» | Октябрь  | Классныеруководители,заместительдиректора |
| 5. Анкетирование родителей «Вашипредложения на новый учебный год поразвитию школьного питания» | Октябрь,декабрь,март, апрель | Классныеруководители ,заместительдиректора |

**6. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся**

Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав комиссии по питанию избирается на заседании Совета школы.

Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом,

согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

Основные направления деятельности комиссии:

1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

2. Осуществляет контроль:

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции.

- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню.

- за качеством готовой продукции;

за санитарным состоянием пищеблока;

- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;

- за организацией приема пищи обучающихся;

- за соблюдением графика работы столовой.

3. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемыхнадзорными органами и службами.

4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию администрации школы.

5. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

6. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

7. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

**7. Ожидаемые результаты реализации Программы**

1. Пакет документов по организации школьного питания.

2. Обеспечение детей и подростков питанием, соответствующимвозрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах иэнергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

3. Обеспечение доступности школьного питания.

4. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевыхпродуктов, используемых в питании.

5. Предупреждение (профилактика) среди детей и подростковинфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с факторомпитания.

6. Приведение материально-технической базы школьной столовой в соответствие с современными разработками и технологиями.

7. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

8. Организация образовательно-разъяснительной работы по вопросамздорового питания.

9. Совершенствование системы финансирования школьного питания;оптимизация затрат, включая бюджетные дотации.

10.Улучшение здоровья школьников благодаря повышению качества
школьного питания.